UOB 大華銀行

UOB LADY'S SUPPLEMENTARY CARD APPLICATION FORM/ *BORANG PERMOHONAN UOB LADY'S SUPPLEMENTARY CARD*

Please complete all details and send/ fax to us at
Sila lengkapkan semua maklumat dan hantar/faks ke 03-2693 5118

• With a photocopy of Supplementary Card Applicant's NRIC (both sides)/ *Dengan salinan Kad Pengenalan Pemohon Tambahan (kedua belah).*

FREE FOR LIFE!

PRINCIPAL CARDMEMBER'S DETAILS/*BUTIR-BUTIR AHLI KAD UTAMA*

Name of Principal Cardmember Authorizing Supplementary Card(s) *(The name should be identical to NRIC/Passport)*/ Nama Ahli Kad Utama yang Memberi Kebenaran Untuk Kad Tambahan *(Seperti di KP/Pasport)*

NRIC/Passport No./
No. Kad Pengenalan/Pasport Old/*Lama* New/*Baru* – –

Principal Credit Card Number/No. Kad Kredit Utama – – –

☐ Yes, I wish to nominate a credit line for Supplementary Applicant(s) of/ *Ya, saya ingin menetapkan had kredit untuk Pemohon Kad Tambahan sebanyak RM* _____
(minimum of RM1,000, in multiples of RM500 only)/*minimum RM1,000, dalam gandaan RM500 sahaja)*

☐ No, I do not wish to nominate. Supplementary Applicant(s) will share my current credit line./*Tidak, saya tidak ingin menetapkan had kredit. Pemohon Kad Tambahan akan berkongsi had kredit saya.*

MY SUPPLEMENTARY CARD APPLICATION/*PERMOHONAN KAD TAMBAHAN SAYA*

☐ Mr/*Encik* ☐ Ms/*Cik* ☐ Mdm/*Puan* ☐ Others/Lain-lain _____ *(Please specify/Sila nyatakan)*

Sex/*Jantina* ☐ Male/*Lelaki* ☐ Female/*Perempuan*

Name (The name should be identical to NRIC/Passport)
/*Nama (Seperti di KP/Pasport)* _____

Name To Appear On Card (The name should be identical to NRIC/Passport) (Not more than 19 characters)
Nama Tertera Pada Kad (Seperti di KP/Pasport) (Tidak melebihi 19 huruf)

Date of Birth/*Tarikh Lahir* Day/*Hari* Mth/*Bulan* Yr/*Tahun*

NRIC/Passport No./
No. Kad Pengenalan/Pasport Old/*Lama*

New/*Baru* – –

Marital Status/ *Taraf Perkahwinan* ☐ Single/*Bujang* ☐ Married/*Berkahwin* ☐ Divorced/*Bercerai* ☐ Widowed/*Balu/Duda*

Race/*Bangsa* ☐ Malay/ *Melayu* ☐ Chinese/ *Cina* ☐ Indian/ *India* ☐ Others/ *Lain-lain*

Nationality/ *Warganegara* _____ Relationship with Principal Cardmember/ *Hubungan dengan Ahli Kad Utama* _____

Home Address *(If differs from Principal Cardmember)*/*Alamat Rumah (Jika berlainan dengan Ahli Kad Utama)*

Postcode/*Poskod* State/*Negeri*

Home Tel No./*No. Tel Rumah* Handphone/*Telefon Bimbit*

E-mail Address/*Alamat E-mel*

Name of Company/ *Nama Syarikat* ☐ Self-Employed/*Majikan Sendiri*

Office Tel No./*No. Tel Pejabat* Nature of Business/ *Jenis Perniagaan*

Position Held/*Jawatan Dipegang*

Mother's Maiden Name *(For verification purposes)*/*Name Penuh Ibu (Untuk tujuan pengesahan)*

DECLARATION/*PENGISYTIHARAN*

POLITICALLY EXPOSED PERSON DECLARATION/PENGISYTIHARAN SESEORANG YANG TERLIBAT DI DALAM POLITIK

(e.g. MINISTERIAL/DIPLOMATIC POSITIONS)/ *(contohnya: MENTERI/JAWATAN POLITIK)*
Supplementary Applicant/*Pemohon Kad Tambahan*

☐ Not Applicable/ *Tidak Berkenaan* ☐ Yes, I/my immediate family member/ close associate/ relative *Ya, saya/ keluarga/ rakan terdekat saya/ saudara*

☐ currently hold/ seeking/ *ketika ini memegang/ mencari* ☐ have held/ *telah memegang*

Senior public office/*Pejabat Am Kanan:* _____ Relationship/*Hubungan:* _____

Position held/ *Jawatan dipegang:* _____ Period from/ *Tempoh dari:* dd / mm / yy *hh / bb /tt* To/ *Ke* dd / mm / yy *hh / bb /tt*

"A PEP is defined as a natural person who is or has been entrusted with prominent public functions and includes the immediate family members and close associates of such a person, as well as corporations, businesses or other entities formed by or for the benefit of such a person. Prominent public functions include the roles held by a head of state, a head of government, government ministers, senior civil servants, senior judicial or military officials, senior executives of state owned corporations, and senior political party officials. It does not include junior or middle ranking individuals./*PEP bererti seseorang yang telah atau pernah diberi kepercayaan untuk menjalankan fungsi-fungsi am termasuk ahli keluarga terdekat dan rakan terdekat, sebagai perbadanan korporat, perniagaan atau pertubuhan lain yang ditubuhkan oleh, atau untuk kepentingan seseorang. Fungsi-fungsi am termasuk sebagai ketua negeri, ketua menteri kerajaan, menteri kerajaan, pegawai kanan kerajaan, pegawai kanan kehakiman atau pegawai tentera, eksekutif kanan perbadanan milik negeri, dan pegawai kanan parti-parti politik. Ini tidak termasuk jawatan permulaan atau pertengahan."*

"I/We the Principal Applicant and/or Supplementary Applicant(s) hereby request United Overseas Bank (Malaysia) Bhd ("the Bank") to issue UOB Visa Card(s) and/or MasterCard(s) to me/us. I/We hereby agree to be bound by the terms & conditions on the issuance and usage of the credit card(s) under the UOB Credit Card Agreement. I, the Principal Applicant shall be responsible for all liabilities & obligations of the Principal Applicant as well as all Supplementary Applicant(s). I, the Supplementary Applicant(s) however, shall only be jointly and severally responsible for my own liabilities & obligations. I/We, warrant that all information given in this application is true, accurate and correct and I/We authorize the Bank to verify the information provided and to obtain from any financial institution, the Director General of Inland Revenue, credit information or credit reference providers and any other sources that Bank shall deem necessary any information which the Bank may require. I/We hereby consent to the Bank disclosing from time to time any information on me/us and my/our account(s) to the Bank's head office/parent company and to any other related entity/company/companies within United Overseas Bank (UOB) Group, whether in or outside Malaysia, as well as any service providers, debt collections agents or any third parties without further notice to me/us to such extent and for such purpose as the Bank may in its sole discretion deem necessary or expedient in connection with the application, the distribution and provision of (its) products and services. I/We acknowledge that the credit card(s) remain the property of the Bank and must be returned upon the Bank's request. I/We consent to the linking of UOB Visa Card(s) and/or MasterCard(s) to the UOB121 phone banking services". Conditions apply./ *"Saya/Kami, Pemohon Kad Utama dan/atau Pemohon Kad Tambahan memohon United Overseas Bank (Malaysia) Bhd ("Bank") untuk mengeluarkan Kad(-kad) Visa dan/atau MasterCard UOB kepada saya/kami. Saya/Kami bersetuju untuk mengikuti syarat dan peraturan pengeluaran dan penggunaan kad(-kad) kredit di bawah perjanjian Kad Kredit UOB. Saya, Pemohon Kad Utama akan bertanggungjawab di atas segala liabiliti dan perakuan Pemohon Kad Utama dan juga Pemohon Kad Tambahan. Saya, Pemohon Kad Tambahan bagaimanapun, hanya bertanggungjawab kepada bahagian liabiliti dan perakuan milik saya. Saya/kami mengesahkan bahawa segala maklumat yang terdapat di dalam permohonan ini adalah benar, tepat dan betul dan saya/kami membenarkan pihak Bank untuk mengesahkan maklumat-maklumat yang diberikan dan mendapat segala maklumat Bank yang berkenaan dan diperlukan dari sebarang institusi kewangan, Ketua Pengarah Lembaga Hasil Dalam Negeri, biro atau pembekal rujukan kredit dan dari sebarang sumber-sumber berkenaan yang diperlukan. Saya/Kami membenarkan Bank mendedahkan dari masa ke semasa maklumat mengenai saya/kami dan akaun saya/kami kepada ibu pejabat bank/syarikat utama dan mana-mana entiti/syarikat di dalam Kumpulan United Overseas Bank (UOB) yang berkenaan dan memerlukannya samada di dalam atau luar Malaysia, atau mana-mana penyedia perkhidmatan agen kutipan hutang, mana-mana pihak ketiga tanpa memberikan saya/kami sebarang notis mengenainya dan untuk tujuan yang dianggap wajar atau perlu menurut budi bicara UOB berhubung permohonan, agihan dan peruntukan produk dan perkhidmatan. Saya/Kami mengesahkan Kad(-kad) Kredit adalah harta Bank dan wajib dipulangkan sebaik diarahkan. Saya/Kami membenarkan jaringan Kad(-kad) Visa dan/atau MasterCard UOB kepada UOB121 perkhidmatan perbankan telefon". Syarat-syarat dikenakan.*

Important Note/*Nota Penting:*

(i) The provision of this form does not automatically indicate that the Bank will accept the contents and issue a UOB Visa/MasterCard to the Supplementary Applicant(s). The Bank reserves the right to reject any application without assigning any reasons whatsoever./*Pengeluaran borang ini tidak menandakan bahawa Bank akan megesahkan kandungan-kandungan tersebut untuk pengeluaran Visa/MasterCard UOB kepada Pemohon(-pemohon) Kad Tambahan. Bank memegang hak untuk menolak sebarang permohonan tanpa sebarang alasan.*

(ii) As the Bank customer, you may receive calls, SMS and marketing collateral/ information on products and services of other UOB Group companies not distributed by the Bank. If you choose not to receive such calls or marketing collateral/ information, please call our UOB121 Call Center./*Sebagai pelanggan Bank, anda mungkin menerima panggilan dan maklumat/kolateral pemasaran tentang produk dan perkhidmatan bagi syarikat-syarikat lain Kumpulan UOB yang tidak diedarkan oleh Bank. Jika anda tidak ingin menerima panggilan atau maklumat/ kolateral pemasaran tersebut, sila hubungi pusat perkhidmatan UOB121 kami.*

(iii) The Bank is entitled to charge my/our credit card account(s) with a service tax of RM50 for every principal card and RM25 for every supplementary card issued, renewed, upgraded or downgraded and I/We hereby authorize the Bank to make the relevant tax payment of the same to the Royal Customs Department./*Bank berhak untuk mengecaj akaun(-akaun) kad kredit saya/kami dengan cukai perkhidmatan sebanyak RM50 untuk setiap kad utama dan RM25 untuk setiap kad tambahan yang dikeluarkan, diperbaharui atau dinaik-taraf dan saya/kami dengan ini membenarkan Bank membuat bayaran cukai yang berkaitan kepada Jabatan Kastam DiRaja.*

I/We shall not dispute the authenticity and contents of the faxed copy of this application form received by the Bank which shall be regarded as original, for all purpose whatsoever including for purposes of any legal proceedings and the said fax copy shall be conclusive, valid and binding. Without prejudice to the foregoing, I/we shall retain the original signed application form at all times and produce to the Bank upon request. *Saya/kami tidak akan menyangkal kesahihan dan kandungan salinan faks borang permohonan yang diterima oleh pihak Bank. Salinan faks ini akan diambil kira sebagai salinan asal untuk segala keperluan termasuk keperluan untuk prosiding undang-undang dan salinan faks ini akan diambil kira sebagai salinan asal dan sah di sisi undang-undang. Tanpa prejudis terhadap yang sebelumnya, saya/kami akan menyimpan borang permohonan bertandatangan ini setiap masa dan menyerahkan kepada pihak Bank bila diperlukan.*

Principal Applicant's Signature/ *Tandatangan Ahli Kad Utama*
Date/*Tarikh:*

Supplementary Applicant's Signature/ *Tandatangan Pemohon Kad Tambahan*
Date/*Tarikh:*

Before you acknowledge receipt and/or use the Visa/MasterCard issued by United Overseas Bank (Malaysia) Bhd, please read carefully the Terms and Conditions under the UOB Credit Card Agreement, that will be sent with the Visa/MasterCard Card. For a full and detailed list of our charges, kindly log on to our website **www.uob.com.my**/ *Sebelum anda mengakui menerima dan/atau menggunakan Kad Visa/MasterCard yang dikeluarkan oleh United Overseas Bank (Malaysia) Bhd, sila baca dengan teliti Terma dan Syarat yang terkandung di bawah Perjanjian Ahli Kad Visa/MasterCard UOB, yang akan dihantar dengan Kad Visa/MasterCard. Sila layari laman web kami* ***www.uob.com.my*** *untuk senarai penuh dan terperinci semua caj kami.*

FOR BANK USE ONLY/*UNTUK KEGUNAAN BANK SAHAJA*

For Branch Use/*Untuk Kegunaan Cawangan*

Introduced and/or Completed By/ *Diperkenalkan dan/atau Dilengkapkan Oleh*

Comments/*Komen*

Name/*Nama*	
Signature/*Tandatangan*	
Date/*Tarikh*	
Designation/*Jawatan*	
Tel/Ext/*Tel/Talian*	

Staff ID/*No. Pekerja*

DIV/Dept/Br/*Bhg/Jab/Cawangan*

Source Code/*Kod Sumber* A S L Z Z U

For PFS Credit Unsecured/*Untuk PFS Credit Unsecured*

CL

B		
S		
T		

Recommended by/ *Dirujukkan oleh*

Approved by/ *Disahkan oleh*

Date/*Tarikh* **Date/*Tarikh***

CC-067